



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

1- EDITAL

1.1 - CONVITE N° 001/2022

1.2- A Câmara Municipal de Bady Bassitt/SP, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta do Procedimento licitatório em epígrafe, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de **CONVITE, do tipo técnica e preço**, de acordo com o que determina a **Lei nº 8.666**, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, bem como pelas disposições contidas no presente instrumento e Anexos que o integram e complementam, a realizar-se na Sala das Sessões da Câmara de Bady Bassitt/SP, situada na **Rua Camilo de Moraes, 426, Centro, Bady Bassitt/SP, CEP 15115-000**.

1.3 - Os envelopes devidamente lacrados contendo a documentação de habilitação e proposta de preços deverão ser entregues à Comissão de Licitações até as **10:00 horas do dia 05 de agosto de 2022, ocasião em que será dado início à sessão de habilitação e de julgamento das propostas.**

1.4 - Integram este convite:

Anexo I – Protocolo de recebimento do Convite;

Anexo II – Termo de referência;

Anexo III – Modelo de proposta;

Anexo IV – Termo de renúncia;

Anexo V – Carta de credenciamento;

Anexo VI – Declaração de responsabilidade legal e dados sobre a empresa;

Anexo VII – Declaração de idoneidade;

Anexo VIII – Declaração de que não emprega menores;

Anexo IX – Minuta do contrato.

2- DO OBJETO

O objeto da licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a **implantação, operação, gerenciamento e fiscalização de serviços de fornecimento de cartões magnéticos na modalidade tarja, tipo “vale-alimentação”**.

3- DAS PENALIDADES

Ao contratado total ou parcialmente inadimplente serão aplicadas as sanções legais, a saber:

a) advertência;

b) multa administrativa, graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor do contrato, cumulável com as demais sanções;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a **2 (dois)** anos; e

d) declaração de **inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a autoridade que aplicou a penalidade.

4- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1- Poderão apresentar-se à licitação empresas convidadas, inscritas ou não na Seção de Cadastro de Fornecedores da Câmara Municipal de Bady Bassitt/SP, bem como aquelas que manifestarem



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807

CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP

e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

interesse em participar do certame com antecedência de, no mínimo, **24 (vinte e quatro)** horas da data marcada para a entrega da proposta (**Lei nº 8.666/93 art. 22 § 3º**).

4.1.1 - No ENVELOPE nº 01 deverão ser colocados os seguintes documentos:

4.1.1.1 - Certidão de regularidade perante a Fazenda do Município de origem;

4.1.1.2 - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

4.1.1.3 - Certidão de regularidade perante a Fazenda do Estado do licitante;

4.1.1.4 - Prova de regularidade perante a Seguridade Social;

4.1.1.5 - Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia de por Tempo de Serviço;

4.1.1.6 - Cópia do comprovante de inscrição no CNPJ/MF, expedida há menos de 60 (sessenta) dias da data da abertura da licitação;

4.1.1.7 - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado;

4.1.1.8 - Apresentar carta de credenciamento, que deverá ser preenchida com os dados da pessoa que irá participar do certame e assinada pelo proponente e deverá ser entregue à Comissão na abertura da sessão, sem estar envelopada;

4.1.1.9 - Declaração contendo nome e CPF do responsável legal pela empresa e número da inscrição municipal, conforme modelo em anexo;

4.1.1.10 - Declaração de Idoneidade e Termo de Renúncia (caso a empresa queira renunciar ao direito ao prazo recursal), conforme modelo anexo, devidamente preenchidos, carimbados e assinados pelo representante legal do proponente;

4.1.1.11 - Declaração de que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e nem menores de dezesseis anos de idade em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos, conforme inciso XXXIII, art. 7º da Constituição Federal;

4.2 - As empresas podem ser representadas, no processo licitatório, por procurador legalmente habilitado, desde que apresentado o instrumento procuratório, com firma reconhecida, até o início da sessão de abertura das propostas, por representante devidamente credenciado de acordo com o item 4.1.1.8.

4.2.1 - No caso de titular, diretor ou sócio da empresa, este deverá apresentar documento que comprove sua capacidade de representar a mesma.

4.3 - Os documentos poderão ser apresentados em original ou em fotocópia autenticada por Cartório ou por qualquer membro da Comissão Permanente de Licitações da Câmara Municipal de Bady Bassitt.

4.4 - Poderão ser aceitos documentos emitidos via INTERNET. Nesse caso, a Comissão de Licitações, antes da Habilitação da proponente, deverá comprovar a veracidade das informações contidas no documento, através da própria INTERNET.

4.5 - Não serão aceitos documentos encaminhados via fac-símile.

4.6 - Os documentos de habilitação preliminar serão acondicionados em envelope lacrado no qual se identifiquem, exatamente, o nome do licitante, o número e a data da licitação e também o seu conteúdo, como segue o exemplo:

**ENVELOPE Nº 01 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
COMISSÃO DE LICITAÇÃO
CONVITE Nº 001/2022
EMPRESA (Identificação da empresa proponente)**

5 - DA PROPOSTA DE TÉCNICA E PREÇO



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

5.1 – A Comissão Permanente de Licitações da Câmara Municipal de Bady Bassitt/SP fornecerá a cada licitante formulário padronizado de proposta, em **1 (uma) via**, que o licitante preencherá por meio mecânico e apresentará em **1 (uma) via**, de que constarão:

- a) assinatura do representante legal da empresa;
- b) indicação obrigatória das propostas de técnica e preço;
- c) validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias;
- d) carimbo do CNPJ.

5.2 - Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas.

5.3 - O licitante poderá oferecer esclarecimentos à Comissão Permanente de Licitações por meio de carta, que anexará ao envelope de proposta de técnica e preço.

5.4 - O formulário padronizado, em 1 (uma) via, será acondicionado no ENVELOPE nº 02 lacrado no qual se identifiquem, **externamente, o nome do licitante, o número e a data da licitação, como segue o exemplo:**

ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA DE TÉCNICA E PREÇO
COMISSÃO DE LICITAÇÃO
CONVITE Nº 001/2022
EMPRESA (Identificação da empresa proponente)

6- DO JULGAMENTO

6.1 - Será considerado vencedor o licitante que oferecer a proposta de melhor técnica e preço por item.

6.2 - Para fins de avaliação técnica, considerar-se-á exclusivamente a quantidade de estabelecimentos credenciados pela empresa licitante, que aceitem o seu cartão, no Município de Bady Bassitt/SP.

6.3 - Para fins de avaliação de preço, considerar-se-á como mais vantajosa para a Administração Pública a empresa licitante que oferecer a menor taxa para a “recarga” do cartão “vale-alimentação”.

6.4 – A classificação dos proponentes far-se-á de acordo com a média ponderada das valorizações das propostas técnicas e de preço, de acordo com os pesos a seguir preestabelecidos.

$$M = \frac{P \times p1 + T \times p2}{p1 + p2}$$

Sendo:

M = média ponderada

P = preço/nota atribuída à taxa (quanto menor a taxa, maior a nota);

T = nota técnica (o número de estabelecimentos credenciados no Município pelo proponente)

p1 = peso de preço (peso 5);

p2 = peso de T (peso 1).



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807

CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP

e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

6.5 - DO PREÇO: a nota atribuída à taxa será inversamente proporcional a ela, sendo a maior taxa possível, neste procedimento licitatório, a de 2% (dois por cento), à qual atribui-se nota 1 (um). Por conseguinte, será atribuída à taxa de 1% (um por cento) a nota 2 (dois); à taxa de 0% (zero por cento) a nota 3 (três); à taxa de -1% (menos um por cento) a nota 4 (quatro); à taxa de -2% (menos dois por cento) a nota 5 (cinco); e assim por diante. A nota atribuída ao preço terá peso 5 (cinco).

6.6 - DA TÉCNICA: a nota atribuída à técnica será diretamente proporcional à quantidade de estabelecimentos credenciados pelo proponente, que aceitem o seu cartão, no Município de Bady Bassitt/SP. Será atribuído um ponto a cada estabelecimento credenciado. Assim, exemplificativamente, se o proponente possuir 5 (cinco) estabelecimentos credenciados que aceitem o seu cartão, no Município de Bady Bassitt/SP, terá 5 (cinco) pontos; se possuir 10 (dez) estabelecimentos credenciados, terá 10 (dez) pontos; e assim por diante.

6.2 - Em caso de **EMPATE**, far-se-á sorteio, na mesma sessão de julgamento, com ou sem a presença dos licitantes.

6.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis, com borrões e rasuras.

6.4 - Havendo renúncia expressa, através de Termo de Renúncia ou de consignação em Ata, do direito de interpor recursos previstos na lei de licitações, a Comissão de Licitações procederá na mesma sessão a abertura dos envelopes de proposta de preços.

6.5 - Serão desclassificadas: a) proposta elaborada em desacordo com os termos deste instrumento; b) a proposta que apresenta preços excessivos ou manifestamente inexequíveis.

6.5.1 - Na hipótese de considerar manifestamente inexequível a proposta, a Administração poderá solicitar estudo de viabilidade, através de documento que comprove que os custos são coerentes com os de mercado, sendo o estudo realizado pelo Sistema de Controle Interno da Administração.

7- DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES

A Secretaria da Câmara Municipal de Bady Bassitt/SP prestará todos os esclarecimentos solicitados pelos interessados nesta licitação, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, no horário de expediente, na Rua Camilo de Moraes, 426, Centro, Bady Bassitt/SP, CEP 15115-000, ou pelo telefone (17) 3258-1200.

8- DO PREÇO, DO PAGAMENTO E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1- O valor global máximo desta licitação, na forma de “taxa”, é de até 2% do valor depositados nos cartões tipo “vale-alimentação”, devidos exclusivamente pela contratante.

8.2 - Deverão ser computados no preço todos os tributos incidentes sobre o produto a ser entregue.

8.3- O pagamento será efetuado mensalmente antecipadamente à disponibilização dos créditos, observadas as condições contratuais, por meio de quitação de boleto eletrônico disponibilizado pela Contratada. A disponibilização dos créditos ocorrerá no prazo de até 5 (cinco) dias úteis contados do repasse.

8.4- Para as despesas decorrentes da execução do contrato serão usados recursos por conta da dotação: categoria econômica: 01/010102/01.031.0001.2003.0001, programática: 3.3.90.46.00, do orçamento vigente.



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

9 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 – A Câmara Municipal de Bady Bassitt/SP revogará ou anulará esta licitação nos termos do art. 49 (quarenta e nove) da Lei 8.666/93, no seu todo ou em parte.

9.2 - Não serão admitidas a esta licitação as empresas suspensas ou impedidas de licitar, bem como as que estiverem em regime de falência ou recuperação judicial.

9.3 - A Comissão Permanente de Licitações dirimirá as dúvidas que suscitem o convite, desde que arguidas por escrito até **3 (três)** dias úteis da data fixada para abertura dos envelopes.

9.4 - Quando todas as licitantes forem inabilitadas ou todas as propostas forem desclassificadas, a Câmara Municipal, poderá, a seu juízo, fixar o prazo de 3 (três) a 8 (oito) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de propostas.

9.5 - Para dirimir controvérsia decorrente deste certame, o Foro competente é o da Comarca da cidade de São José do Rio Preto/SP, excluído qualquer outro.

Aprovo o convite.

Divulgue-se, nos termos do **art. 21 da Lei nº 8.666/93**.

Bady Bassitt/SP, 20 de julho de 2021.

Paulo César Pereira
Presidente



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807

CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP

e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

ANEXO I – PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DO CONVITE

Carta Convite nº 001/2022

Modalidade CONVITE

FORNECEDOR:

ENDEREÇO:

CNPJ:

Declaro(amos) que recebi(emos) o Edital de Licitação referente ao **Convite nº 001/2022**, devidamente preenchido e de acordo com a Lei **8.666/93** e posteriores alterações, e **concordo(amos) com as condições do Edital.**

Recebi em ____/____/____.

Assinatura, nome e CPF do responsável pelo recebimento do Convite

Obs.: Devolver à CÂMARA MUNICIPAL, devidamente assinado, no ato do recebimento do Edital de licitação.



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

Contratação de empresa especializada na implantação, operação, gerenciamento e fiscalização de serviços de fornecimento de cartões magnéticos na modalidade tarja, tipo “vale-alimentação”.

Justificativa: a Câmara Municipal de Bady Bassitt determinou que mensalmente irá distribuir aos seus funcionários, conforme critérios pré-estabelecidos, benefício em forma de “vale-alimentação”, com o valor mensal de R\$800,00 (oitocentos reais).

Especificações, condições, informações e procedimentos básicos:

A quantidade estimada de funcionários (e, portanto, de cartões) é de 5 (cinco) a 9 (nove). Mensalmente, a quantidade de funcionários contemplados com o benefício poderá variar em função de admissões/demissões e de outros critérios internos a serem adotados.

No 1º mês de contrato, em até 10 (dez) dias após receber a relação dos funcionários que poderão ser contemplados com o benefício, a contratada enviará ao Departamento de Recursos Humanos (DRH) os correspondentes cartões personalizados. Juntamente com cada cartão, a contratada deverá enviar manual (digital ou físico) contendo as instruções para a utilização do cartão. O DRH entregará aos funcionários, individualmente, os cartões e as instruções para a sua correta utilização.

O carregamento dos cartões deverá ser executado pela contratada até o último dia útil de cada mês, sendo que a contratante pagará o correspondente boleto até o dia 25 de cada mês.

Na ocorrência de algum caso que exceda os prazos aqui estabelecidos, o crédito será acumulado e liberado no mês subsequente.

Os cartões eletrônicos deverão ser fornecidos às expensas da contratada e deverão conter os seguintes dados:

- a) Denominação completa desta Câmara Municipal;
- b) Nome por extenso do funcionário;
- c) Validade;
- d) Número sequencial de controle individual.

Em caso de furto, roubo, perda, extravio ou imperfeições no cartão, a empresa contratada terá até 5 (cinco) dias úteis para confeccionar outro cartão e o encaminhar à Câmara Municipal.

A cada cartão deverá ser atribuída senha.

A visualização do saldo deverá ser via internet.

A empresa contratada deverá manter nos estabelecimentos credenciados identificação de sua adesão ao sistema, em local de fácil visualização, assim como manter atualizada a relação de estabelecimentos filiados ou credenciados ao sistema.



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000–Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

O percentual da taxa de administração, de no máximo 2%, será fixo e não sujeito a reajuste.

Será permitida a apresentação de taxa de administração negativa, hipótese em que a contratante terá uma espécie de desconto.

Após o término do contrato, os créditos remanescentes que por acaso existam deverão ter um prazo de até 90 (noventa) dias para serem utilizados.

O prazo de execução dos serviços (vigência contratual) será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, nos termos da lei.

A empresa contratada deverá disponibilizar um serviço de atendimento para esclarecimento de dúvidas, conferência de saldo, troca de senha, realização de bloqueio, bem como demais serviços que se fizerem necessários para a utilização do benefício.

Após a assinatura do contrato, a contratada deverá detalhar as rotinas destinadas à perfeita execução do objeto contratado.

Paulo César Pereira
Presidente



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA DE TÉCNICA E PREÇO

A proposta deverá ser apresentada de acordo com as instruções contidas no edital do CONVITE. Não serão admitidas, em nenhuma hipótese, as propostas que fizerem referência às de outros proponentes, sob pena de desclassificação. **A PROPOSTA NÃO PODERÁ SER PREENCHIDA A MÃO.**

PROPOSTA TÉCNICA:

ITEM	DESCRIÇÃO	Quantidade de estabelecimentos credenciados pela empresa licitante, que aceitem o seu cartão, no Município de Bady Bassitt/SP.
01	Implantação, operação, gerenciamento e fiscalização de serviços de fornecimento de cartões magnéticos na modalidade tarja, tipo “vale-alimentação”.	
Quantidade total por extenso:		

PROPOSTA DE PREÇO

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR DA TAXA
01	Implantação, operação, gerenciamento e fiscalização de serviços de fornecimento de cartões magnéticos na modalidade tarja, tipo “vale-alimentação”.	
Valor total por extenso da taxa:		

Realizar a seguinte conta:

$$M = \frac{P \times p1 + T \times p2}{p1 + p2}$$

Sendo:

M = média ponderada

P = preço/nota atribuída à taxa (quanto menor a taxa, maior a nota);

T = nota técnica (o número de estabelecimentos credenciados no Município pelo proponente)

p1 = peso de preço (peso 5);

p2 = peso de T (peso 1).

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 dias.

Proponho-me a executar o objeto licitado, constante do anexo I, obedecendo ao edital de licitação.

_____, ____ de _____ de 2022.

Assinatura do proponente



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807

CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP

e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

ANEXO IV À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE BADY BASSITT

TERMO DE RENÚNCIA

xxxxxxxxxxxxxxxxxx, abaixo assinada, participante do procedimento licitatório **CONVITE N° 001/2022**, por seu representante credenciado, declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, obrigando a empresa que representa, que não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitação, que julgou os documentos de habilitação preliminar, renunciando, assim, expressamente, ao direito de recurso e ao prazo respectivo, e concordando, em consequência, com o curso do procedimento licitatório, passando-se à abertura dos envelopes de propostas de preço dos proponentes habilitados.

_____, em ____/____/2022.



Carimbo do CNPJ

NOME DO REPRESENTANTE



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807

CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP

e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

ANEXO V

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE BADY BASSITT

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Pela presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____,
portador(a) da Cédula de Identidade sob nº _____ e CPF sob nº _____, a
participar do procedimento licitatório, Convite nº **001/2022**, instaurado por esta Câmara
Municipal.

Na qualidade de representante legal da empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, outorga-se ao
acima credenciado, dentre outros poderes, o de renunciar ao direito de interposição de Recurso.

_____, em ____/____/2022.



Carimbo do CNPJ

NOME DO REPRESENTANTE



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807

CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP

e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

Anexo VI À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE BADY BASSITT

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE LEGAL E DADOS SOBRE A EMPRESA

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do presente procedimento licitatório, qual seja, **CONVITE Nº 001/2022**, instaurado por esta Câmara Municipal, que o(a) responsável legal do proponente é o(a) Sr(a) _____, Portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____.

Declaramos ainda outros dados da empresa/profissional autônomo:

NOME DA FANTASIA:

RAMO DE ATIVIDADE :

INSCRIÇÃO ESTADUAL Nº:

INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº:

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, ____/_____/2022.



Carimbo do CNPJ

NOME DO REPRESENTANTE



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807

CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP

e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

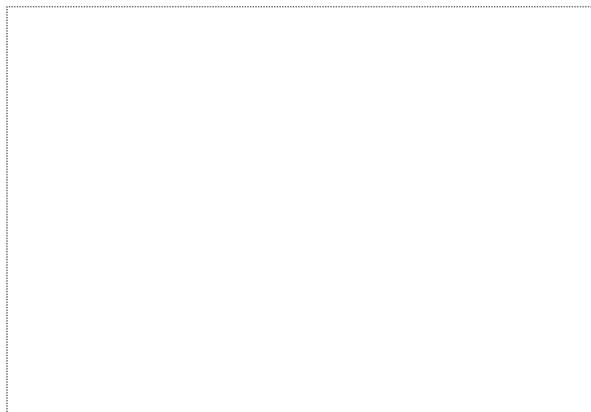
ANEXO VII À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE BADY BASSITT

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório **CONVITE Nº 001/2022**, instaurado por esta Câmara Municipal, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em ____/____/2022.



Carimbo do CNPJ

NOME DO REPRESENTANTE



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807

CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP

e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENORES DE IDADE

_____, (razão social na empresa) CNPJ N°: _____ (n° de inscrição) com sede na _____, (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do CONVITE N° 001/2022, **DECLARA** expressamente que: não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao Edital.

_____, _____ de _____ de 2022.

(assinatura do responsável pela empresa)

Nome ou carimbo: _____



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

ANEXO IX MINUTA DO CONTRATO

Pelo presente instrumento as partes abaixo-assinadas, de um lado de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE BADY BASSITT**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ/MF sob o nº 51.857.878/0001-89, com sede na Rua Camilo de Moraes, nº 426, Centro, Bady Bassitt/SP, CEP 15115-000, representada neste ato pelo Presidente, **PAULO CESAR PEREIRA**, brasileiro, casado, portador do RG nº 18.098.258-SSP/SP e do CPF nº 133.422.288-65, doravante designada **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa (...), têm entre si justo e contratado o presente Termo Contratual mediante as cláusulas e condições abaixo:

CLÁUSULA 1ª: OBJETO

- 1.1. Constitui objeto do presente procedimento a implantação, operação, gerenciamento e fiscalização de serviços de fornecimento de cartões magnéticos na modalidade tarja, tipo "vale-alimentação".
- 1.2. O objeto abrange:
 - 1.2.1. O cadastramento dos trabalhadores beneficiários do vale-alimentação e o fornecimento dos cartões magnéticos;
 - 1.2.2. A disponibilização da rede de estabelecimentos credenciados;
 - 1.2.3. A manutenção da rede de estabelecimentos credenciados, garantindo-se a aceitação dos cartões de vale-alimentação;
 - 1.2.4. A assunção de forma exclusiva pela responsabilidade de reembolsar a rede de estabelecimentos credenciados ao sistema de vale-alimentação, rigorosamente nos prazos e condições pactuadas.
 - 1.2.5. O fornecimento da relação atualizada dos estabelecimentos credenciados ao sistema de vale-alimentação.
- 1.3. Ainda, a contratada obriga-se ao cumprimento de todas as obrigações inerentes ao regular funcionamento do serviço contratado.

CLÁUSULA 2ª: REGIME DE EXECUÇÃO

- 2.1. A execução do objeto deste contrato é de execução indireta, mediante o cumprimento do objeto contratual pela empresa contratada.
- 2.2. A contratada deverá dispor de equipamentos e pessoal habilitado para prestação do serviço a ser prestado.
- 2.3. A prestação do serviço contratado não gera vínculo empregatício entre as partes e nem está sujeita ao cumprimento de horário pré-fixado ou à subordinação hierárquica do contratante.

CLÁUSULA 3ª: PRAZO

- 3.1. O presente contrato tem prazo de vigência determinado, de doze meses, com início em (...) e término em (...), a fim de fornecer aos funcionários da contratante o benefício do "vale-alimentação" referente a três meses.

CLÁUSULA 4ª: PREÇO E PAGAMENTO



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

4.1. A contratante pagará à contratada, pela execução do objeto contratual, a importância global de (...), conforme a tabela abaixo:

ITEM	QUANTIDADE DE BENEFICIÁRIOS	VALOR UNITÁRIO POR BENEFICIÁRIO(R\$)	TAXA Adm (%)	VALOR ESTIMADO DE CRÉDITO MENSAL(R\$)	VALOR ESTIMADO DE CRÉDITO DOZE MESES (R\$)
1	(...)	R\$ 800,00	0	(...)	(...)

4.2. O pagamento será efetuado mensalmente antecipadamente à disponibilização dos créditos, observadas as condições contratuais, por meio de quitação de boleto eletrônico disponibilizado pela Contratada. A disponibilização dos créditos ocorrerá no prazo de até 5 (cinco) dias úteis contados do repasse.

4.3. O valor do auxílio alimentação, destinados a cada servidor deverá ser pago mensalmente, disponibilizados em uma única parcela e reajustados de acordo com a legislação pertinente, sendo certo que os valores serão expurgados caso não haja utilização do beneficiário pelo período de 90 (noventa) dias contados da data da disponibilização, após o qual os respectivos cartões serão cancelados.

CLÁUSULA 5ª: LICITAÇÃO

5.1. A presente contratação faz-se através de procedimento licitatório realizado na modalidade convite, nos termos do art. 22, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA 6ª: RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1. As despesas decorrentes da execução desta Carta-Contrato, serão usados recursos por conta da dotação: categoria econômica: 01/010102/01.031.0001.2003.0001, programática: 3.3.90.46.00, do orçamento vigente.

CLÁUSULA 7ª: OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

7.1. A contratada obriga-se a:

- reparar, refazer, remover e corrigir às suas expensas, total ou parcialmente, o objeto deste contrato, quando se verificarem vícios, defeitos, incorreções e má qualidade dos serviços, equipamentos e produtos, a critério da contratante;
- atender solicitações da contratante;
- ressarcir danos e prejuízos causados, no prazo de 48 horas contados do recebimento de notificação administrativa, sob pena de rescisão contratual e multa de 0,5% sobre o valor do contrato;
- pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização e execução deste contrato.
- fornecer equipamentos, ferramentas e pessoal habilitado para prestação dos serviços contratados.
- A contratada deverá dispor de central de atendimento ao usuário, por telefone e Internet. A Central de Atendimento (SAC) de 24h por dia e 7 dias por semana é destinado para o beneficiário do cartão e o atendimento à Contratante será de segunda à sábado das 09h às 20h.

7.2. São responsabilidades única e exclusiva da contratada:

- os encargos previdenciários, tributários, trabalhistas, fiscais, sociais, securitários e comerciais decorrentes deste contrato, inclusive da mão-de-obra utilizada na execução do contratado;
- os danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, por sua culpa ou dolo;



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

- c) os riscos e as despesas decorrentes do fornecimento de materiais, mão-de-obra, aparelhos e equipamentos necessário à execução do objeto contratual;
- d) a idoneidade e comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados;

7.3. A contratante não se responsabilizará pelos:

- a) ônus, direitos e obrigações vinculados à legislação tributária e trabalhista e decorrentes da execução deste contrato.
- b) compromissos assumidos pela contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato;

7.4. São obrigações da contratante:

- a) fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta prestação dos serviços;
- b) comunicar à contratada, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, das necessidades supervenientes porventura ocorridas, para o perfeito cumprimento do objeto deste instrumento;
- c) atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva execução do objeto desta licitação;
- d) aplicar à Contratada as penalidades, quando for o caso;
- e) prestar à Contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do objeto;
- f) efetuar o pagamento à Contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;
- g) notificar, por escrito, à Contratada da aplicação de qualquer sanção;
- h) garantir à Contratada o direito ao contraditório e ampla defesa nos casos em que forem exigidas trocas ou no caso de aplicação de sanção;
- i) colocar à disposição da Contratada as informações, documentos, meios, recursos e pessoal necessário à realização do objeto do presente contrato;
- j) dar condições para a Contratada executar o objeto do contrato de acordo com os padrões estabelecidos;
- k) exercer a fiscalização dos serviços por meio de comissão permanentemente designada para este fim;
- l) notificar por escrito à Contratada, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- m) fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas às obrigações contratuais.

CLÁUSULA 8ª – RESCISÃO CONTRATUAL

8.1. Constitui motivo e justa causa para rescisão do presente contrato o descumprimento pelas partes de quaisquer das condições estabelecidas neste contrato.

8.2. A contratante poderá rescindir unilateralmente o presente contrato, a qualquer tempo, inclusive antecipada e independentemente de notificação, quando verificada a ineficiência, má qualidade ou má prestação dos serviços pela contratante.

8.3. A rescisão contratual poderá ocorrer também nas hipóteses previstas pelos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93, sem que caiba à contratada indenização de qualquer espécie e sem prejuízo de aplicação das demais sanções.

CLÁUSULA 9ª – SANÇÕES

9.1. A inobservância, total ou parcial, de quaisquer das cláusulas deste contrato ou mesmo no caso de mora, importará na aplicação de multa de 0,5% (meio por cento) do valor do contrato à parte responsável pelo inadimplemento, além das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e na aplicação, alternativa ou cumulativa, das seguintes sanções:



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

- a) pelo atraso injustificado na entrega do objeto da licitação: até 10 (dez) dias, multa no valor equivalente a 0,5% do valor do contrato e a partir daí mais 0,05% (meio por cento) por dia de atraso;
- b) advertência;
- c) suspensão temporária para participação em licitação e impedimento para contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da lei;

9.2. A aplicação das sanções descritas na cláusula 9.1 não impede a imediata rescisão contratual.

CLÁUSULA 10 – PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

10.1. O cartão será entregue de forma única e centralizada na sede do órgão, na qual este ficará responsável pela distribuição aos seus beneficiários.

10.2. Local de entrega: Rua Camilo de Moraes, nº 426, Centro, Bady Bassitt/SP, CEP 15115-000.

10.3. Responsável pelo recebimento: Marilda da Silva Mesquita de Maura, Diretora de Secretaria.

10.4. A contratada deverá entregar os cartões em 07 (sete) dias úteis, de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência, em parcela única.

10.5. O prazo para confecção, emissão e entrega de 2ª vias, ou quaisquer vias adicionais dos cartões é o mesmo e precisa ser ajustado.

10.6. Os cartões entregues pela contratada que não atenderem às especificações contidas neste Termo ou apresentarem quaisquer defeitos, serão rejeitados, ficando a contratada obrigada a providenciar sua reposição e entrega no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, contados a partir do recebimento da notificação.

CLÁUSULA 11 - DAS PRÁTICAS DE COMPLIANCE, ANTICORRUPÇÃO E PREVENÇÃO A LAVAGEM DE DINHEIRO

11.1. As PARTES declaram que, direta ou indiretamente, atuam em seus negócios com o mais alto padrão de conduta e conformidade, e com relação ao objeto desse Contrato, informam não terem cometido atos que violariam as previsões deste título.

11.2. As PARTES declaram que cumprem e cumprirão, todas as leis relacionadas a anticorrupção, lavagem de dinheiro, antissuborno, antitruste e conflito de interesses, incluindo principalmente, mas não se limitando a Lei Brasileira Anticorrupção (Lei 12.846/2013), Decreto Brasileiro Anticorrupção (Decreto nº 8.420/2015), Lei Brasileira de Licitações (Lei nº 8.666/1993) e qualquer legislação relativa à lavagem de dinheiro.

11.3. As PARTES declaram para todos os efeitos, que:

11.3.1. Adotam políticas de prevenção e combate à corrupção, à lavagem de dinheiro e ao financiamento ao terrorismo, elaboradas em conformidade com as legislações aplicáveis, bem como desenvolvem suas atividades em estrita observância a estas políticas, não adotando qualquer prática vedada pela legislação aplicável ou utilizando em suas atividades quaisquer valores, bens ou direitos provenientes de infração penal;

11.3.2. Não utilizam trabalho ilegal, se comprometendo, ainda, a não utilizar práticas de trabalho análogo ao escravo ou mão de obra infantil, salvo esta última na condição de aprendiz, observadas as disposições constantes da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT;

11.3.3. Não empregam menores até 18 (dezoito) anos, inclusive menor aprendiz, em locais prejudiciais à sua formação, ao seu desenvolvimento físico, psíquico, moral e social, bem como em locais e serviços perigosos ou insalubres, em horário noturno e, ainda, em horários que não permitam a frequência destes empregados à escola;



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

- 11.3.4.** Cumprem a legislação trabalhista, quanto às horas de trabalho e aos direitos dos empregados e não dificultam a participação desses em sindicatos;
- 11.3.5.** Não utilizam práticas de discriminação negativa e limitativas ao acesso à relação de emprego ou a sua manutenção, incluindo, mas sem limitação, práticas de discriminação e limitação em razão de sexo, origem, raça, cor, condição física, religião, estado civil, idade, situação familiar ou estado gravídico; e
- 11.3.6.** Executam suas atividades em observância à legislação vigente no que tange à proteção ao meio ambiente, comprometendo-se a prevenir e erradicar práticas danosas ao meio ambiente.
- 11.4.** As PARTES declaram, garantem e aceitam que, com relação a este Contrato e sua atividade:
- 11.4.1.** Não houve e não haverá nenhum tipo de solicitação, cobrança, obtenção ou exigência para si e para outrem de vantagem indevida ou promessa de vantagem indevida, com pretexto de condicionar em ato praticado por agente público e/ou privado;
- 11.4.2.** Não oferecem, prometem, realizam pagamentos ou dão benefícios, presentes, incentivos, bônus ou qualquer coisa de valor a um Agente Público, seja ele, nacional ou estrangeiro; e
- 11.4.3.** Não doam fundos, financiam ou de qualquer forma subsidiam atos ou práticas ilegais.
- 11.4.4.** As PARTES se comprometem a combater toda e qualquer atividade que seja contra livre concorrência, especialmente, mas não se limitando, as iniciativas indutoras à formação de cartel.
- 11.4.5.** A CONTRATANTE E CONTRATADA, declaram ciência e conhecimento dos dizeres do Código Corporativo de Conduta Ética do Grupo EloPar (anexo), comprometendo-se a divulgá-lo a seus colaboradores e subcontratados que tenham relação ou que atuem junto ao Grupo Elopar, garantindo que todos estejam cientes de seus termos e aptos a executar suas atividades em conformidade com as diretrizes regulatórias referente ao tema.
- 11.4.6.** As PARTES ficarão sujeitas a auditorias e visitas, realizadas a critérios da outra PARTE, para verificação do cumprimento das práticas estabelecidas neste título, com foco nas transações realizadas nesse contrato e com aviso prévio de 20 (dias), sempre precedido da assinatura de um Termo de Confidencialidade (NDA – Non Disclosure Agreement).
- 11.4.7.** Caso a PARTE auditora, entenda pela necessidade de contratação de uma empresa especializada para realização da auditoria descrita no caput desta cláusula, todos os encargos e verbas devidas por essa contratação serão de responsabilidade da PARTE que deseja realizar a auditoria.
- 11.4.8.** As PARTES, caso seja solicitado pela parte contrária, aceita enviar documentos e evidências referentes a essa contratação para verificação e garantia do cumprimento das práticas descritas neste título.
- 11.4.9.** A CONTRATANTE e a CONTRATADA, têm ciência da existência e se compromete a informar o Grupo Elopar através de seu Canal de Denúncia, práticas não condizentes aos princípios éticos estabelecidos nesse título. Os registros das denúncias podem ser realizados através do telefone 0800 882 0618, site www.canaldedenuncia.com.br/elopar e/ou e-mail elopar@canaldedenuncia.com.br.
- 11.4.10.** O não cumprimento ou violação por qualquer das PARTES de quaisquer práticas estabelecidas neste título poderá ensejar a imediata rescisão deste contrato.

CLÁUSULA 12 – PROTEÇÃO DE DADOS

12.1. RELAÇÃO ENTRE CONTROLADORES

12.1.2. Proteção dos Dados Pessoais. A Contratada, por si e por seus colaboradores, obriga-se, sempre que aplicável, a atuar no presente Contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre proteção de dados relativos a uma pessoa física (“Titular”) identificada ou identificável (“Dados Pessoais”) e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei 13.709/2018 (“Lei Geral de Proteção de Dados”), além das demais normas e políticas de proteção de dados de cada país onde houver qualquer tipo de tratamento dos Dados da Contratante, o que inclui os Dados dos clientes desta.



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

12.3. Diretrizes de tratamento. A Contratada tratará os dados pessoais para a execução do contrato, sob pena de arcar com perdas e danos previstas na Lei Geral de Proteção de Dados e demais normas aplicáveis.

12.3.1. A Contratada deverá corrigir, completar, excluir e/ou bloquear os Dados Pessoais, caso seja solicitado pela Contratante ou pelo Titular dos Dados Pessoais.

12.4. Solicitações de Titulares. A Contratada, no caso de recebimento de reclamações, solicitações e/ou notificações de Titulares de Dados Pessoais, que indiquem estar diretamente relacionados ao Contrato e à CÂMARA MUNICIPAL DE Bady BASSITT, deverá informar ao Titular que direcione sua reclamação, solicitação e/ou notificação diretamente à CÂMARA MUNICIPAL DE Bady BASSITT conforme preconiza o artigo 18 da LGPD, exceto quando se tratar de troca de senhas ou outras funcionalidades de aplicativo.

12.5. Confidencialidade dos Dados Pessoais. A Contratada, incluindo todos os seus colaboradores, compromete-se a tratar todos os Dados Pessoais como confidenciais, exceto se já eram de conhecimento público sem qualquer contribuição da Contratada, ainda que este Contrato venha a ser resolvido e independentemente dos motivos que derem causa ao seu término ou resolução.

12.6. Governança e segurança. A Contratada compromete-se a adotar medidas, ferramentas e tecnologias necessárias para garantir a segurança dos dados e cumprir com suas obrigações, sempre considerando o estado da técnica disponível e o nível de segurança necessário.

12.6.1. A Contratada deverá cumprir com os requisitos das medidas de segurança técnicas e organizacionais para garantir a confidencialidade, pseudonimização e a criptografia dos Dados Pessoais, inclusive no seu armazenamento e transmissão.

12.6.2. A Contratada compromete-se a utilizar tecnologias visando à proteção das informações em todas as comunicações, especialmente nos compartilhamentos de Dados Pessoais pela Contratada à Contratante, a exemplo de padrão SSL (Secure Sockets Layer) / TLS (Transport Layer Security) e criptografia simétrica do tipo AES (Rijndael) ou Twofish ou assimétrica do tipo RSA1 em nível equivalente ou mais forte do que o nível de criptografia de 256 bits.

12.6.3. A Contratada deverá manter registro das operações de tratamento de Dados Pessoais que realizar, bem como implementar medidas técnicas e organizacionais necessárias para proteger os dados contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda, a alteração, a comunicação ou difusão ou o acesso não autorizado, além de garantir que o ambiente (seja ele físico ou lógico) utilizado por ela para o tratamento de Dados Pessoais sejam estruturados de forma a atender os requisitos de segurança, aos padrões de boas práticas e de governança e aos princípios gerais previstos em Lei e às demais normas regulamentares aplicáveis.

12.7. Registro de atividades. A Contratada deverá realizar o registro de todas as atividades realizadas em seus sistemas/ambientes ("Registros") no mínimo enquanto vigor este Contrato, incluindo qualquer atividade relativa à Dados Pessoais tratados sob determinação da Contratante, de modo a permitir a identificação de quem as realizou. Tais Registros deverão conter, no mínimo:

- (i) Ação;
- (ii) Identificação de usuários do sistema;
- (iii) Dados de IP no momento da ação;
- (iv) Data/hora da ação, com referência UTC (Universal Time Coordinated), sendo que os relógios de seus sistemas estão sincronizados com a hora legal brasileira e de acordo com o protocolo NTP (ntp.br) de sincronização dos relógios; e
- (v) Session ID da conexão utilizada.

12.8. Subcontratação de operadores. Caso a Contratada venha a subcontratar serviços que envolvam o tratamento dos dados pessoais compartilhados para a execução desse Contrato, a Contratada deverá contemplar cláusulas de proteção de dados no mínimo iguais ou superiores as que estão



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000-Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

contempladas neste instrumento. Serão comunicados quem são os Suboperadores à Contratante, exceto quando esses Suboperadores forem estratégicos para o negócio da Contratada.

12.9. Conformidade da Contratada. A Contratada deverá monitorar, por meios adequados, sua própria conformidade e a de seus funcionários e Suboperadores com as respectivas obrigações de proteção de Dados Pessoais em relação aos Serviços e deverá fornecer à Contratante relatórios sobre esses controles sempre que solicitado por ela.

12.9.1. Os relatórios acima citados deverão incluir, pelo menos, (i) o status dos sistemas de processamento de Dados Pessoais, (ii) as medidas de segurança, (iii) o tempo de inatividade registrado das medidas técnicas de segurança, (iv) a (não) conformidade estabelecida com as medidas organizacionais, (v) quaisquer eventuais violações de dados e/ou incidentes de segurança, (vi) as ameaças percebidas à segurança e aos Dados Pessoais e (vii) as melhorias exigidas e/ou recomendadas.

12.10. Monitoramento de conformidade. A Contratante poderá monitorar a maturidade do Programa de Proteção e Privacidade da Contratada, mediante a solicitação do relatório de avaliação de privacidade e proteção de dados.

12.11. Notificação. A Contratada deverá notificar a Contratante em até 48h (quarenta e oito) horas úteis (i) de qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais; (ii) de qualquer descumprimento das obrigações contratuais relativas ao tratamento dos Dados Pessoais; (iii) de qualquer violação de segurança na Contratada ou nos seus Suboperadores; (iv) de qualquer exposições ou ameaças em relação à conformidade com a proteção de Dados Pessoais; (v) ou em período menor, se necessário, de qualquer ordem de Tribunal, autoridade pública ou regulador competente.

12.12. Colaboração. A Contratada, mediante solicitação, compromete-se a auxiliar a Contratante: a) com a suas obrigações judiciais ou administrativas, de acordo com a Lei de Proteção de Dados Pessoais aplicável, fornecendo informações relevantes disponíveis e qualquer outra assistência para documentar e eliminar a causa e os riscos impostos por quaisquer violações de segurança; e b) no cumprimento das obrigações decorrentes dos Direitos dos Titulares dos Dados Pessoais, principalmente por meio de medidas técnicas e organizacionais adequadas.

12.13. Propriedade dos Dados. O presente Contrato não transfere a propriedade ou controle dos dados da Contratante ou dos clientes desta, inclusive Dados Pessoais, para a Contratada ("Dados"). Os Dados gerados, obtidos ou coletados a partir da prestação dos Serviços ora contratados são e continuarão de propriedade da Contratante, inclusive sobre qualquer novo elemento de Dados, produto ou subproduto que seja criado a partir do tratamento de Dados estabelecido por este Contrato.

12.14. Tratamento de dados no exterior. Em caso de transferência internacional, a Contratada, na figura de Controladora, não precisará comunicar a Contratante, mas observará as regras fixadas na Lei Geral de Proteção de Dados e posterior regulamentação da Autoridade Nacional de Proteção de Dados. Se a Contratada estiver na figura de Operadora, a Contratada solicitará a aprovação da Contratante para a finalidade de tratamento de dados no exterior.

12.14.1. Sempre que Dados ou Registros forem solicitados pela Contratante à Contratada, esta deverá disponibilizá-los em até 72 (setenta e duas) horas, podendo ser em menor prazo nos casos em que a demanda judicial, a norma aplicável ou o pedido de autoridade competente assim o exija. Caso a Contratada receba diretamente alguma ordem judicial para fornecimento de quaisquer Dados, deverá comunicar a Contratante antes de fornecê-los, se possível.

12.15. Atuação restrita. A Contratante não autoriza a Contratada a usar, compartilhar ou comercializar quaisquer eventuais elementos de Dados, produtos ou subprodutos que se originem ou sejam criados a partir do tratamento de Dados estabelecido por este Contrato, salvo nas condições previstas na Política de Privacidade da Contratada.



Câmara Municipal de Bady Bassitt

Rua Camilo de Moraes, 426 - CEP:15115-000–Fone/Fax (17)3258-1200 / 3258-1954 / 3258-1807
CNPJ: 51.857.878/0001-89 - Bady Bassitt - SP
e-mail: camarabady@terra.com.br - site: www.camarabadybassitt.sp.gov.br

12.16. Adequação legislativa. Caso exista modificação dos textos legais acima indicados ou de qualquer outro de forma que exija modificações na estrutura da prestação de serviços à Contratante ou na execução das atividades ligadas a este Contrato, a Contratada deverá adequar-se às condições vigentes. Se houver alguma disposição que impeça a continuidade do Contrato conforme as disposições acordadas, a Contratada concorda em notificar formalmente este fato à Contratante, que terá o direito de resolver o presente Contrato sem qualquer penalidade, suspendendo-se imediatamente a transferência dos Dados e apurando-se os valores devidos até a data da rescisão.

12.16.1. Se qualquer legislação nacional ou internacional aplicável ao tratamento de Dados Pessoais no âmbito do Contrato vier a exigir adequação de processos e/ou instrumentos contratuais por forma ou meio determinado, as Partes desde já acordam em celebrar termo aditivo escrito neste sentido.

12.17. Devolução dos Dados. Após o encerramento da relação contratual, a contratada destruirá as informações observados os requisitos legais.

12.18. Na hipótese de término do presente Contrato e, ausente qualquer base legal para manutenção dos Dados Pessoais prevista na Lei Geral de Proteção de Dados, as Partes comprometem-se a eliminar de seus registros e sistemas todos os Dados Pessoais a que tiverem acesso ou que porventura venham a conhecer ou ter ciência em decorrência deste Contrato.

12.19. Regresso. Fica assegurado à Contratante, nos termos da lei, o direito de regresso em face da Contratada diante de eventuais danos causados por esta em decorrência do descumprimento das obrigações aqui assumidas em relação a Proteção dos Dados.

CLÁUSULA 13 – FORO

13.1. Nos termos do artigo 55, parágrafo 2º da Lei nº 8.666/93 fica eleito o foro da Comarca de São José do Rio Preto/SP para dirimir quaisquer questões oriundas deste contrato.

CLÁUSULA 14 – DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Além das cláusulas contratuais deste termo, os contratantes declaram conhecerem e sujeitarem-se às normas da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, especialmente aos casos de rescisão administrativa previstos em seus artigos 77 e 78.

14.2. E, assim, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato em duas vias de igual teor e forma e na presença das testemunhas abaixo.

Bady Bassitt/SP, (...) de 2022.

CONTRATANTE
CÂMARA MUNICIPAL DE BADY BASSITT
PAULO CESAR PEREIRA
PRESIDENTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Marilda da Silva Mesquita de Maura
1ª Test.

Suzete Maria Imada
2ª Test.